



ProLinguaEnglish

Dziękujemy Ci za odwiedzenie naszego bloga!

Cieszymy się, że spodobały Ci się nasze materiały :)

Materiały zostały wykonane przez nas i są objęte prawami autorskimi. Przeznaczone są do użytku w domu lub na zajęciach z uczniami. Zabrania się ich wykorzystywania do użytku komercyjnego.

Jeżeli chcesz udostępnić nasze materiały na fanpage'u, stronie lub profilu, pamiętaj o podaniu źródła. Nie udostępniaj samego pdf osobom trzecim, lecz podaj do nich bezpośredni link.

Znajdziesz nas na:



<https://prolinguaenglish.blogspot.com/>



<https://www.facebook.com/ProLinguaEnglish/>

Będzie nam bardzo miło, gdy polubisz naszą stronę na fb – to bardzo motywuje do tworzenia kolejnych materiałów edukacyjnych.

Egzamin ósmoklasisty

Writing

10 steps to 10 points

1. Uważnie i dokładnie przeczytaj polecenie.
2. Odnieś się do zagadnień przedstawionych we wszystkich „kropkach”.
3. Rozwiń każdą „kropkę” w oddzielnym akapicie, spróbuj napisać 2-3 zdania do każdej kropki.
4. Unikaj powtórzeń, słów pospolitych np. very, important i skrótów typu 4U, CU.
5. Używaj określeń czasu np. two days ago, last Friday, tomorrow.
6. Używaj synonimów np. very -> really, incredibly; important -> essential.
7. Używaj przymiotników – spróbuj dodawać przymiotnik do każdego rzeczownika.
8. Używaj różnych czasów – stosownie do danego polecenia np. Past Simple, Past Continuous do opowiadania o przeszłości, Future Simple, going to i Present Continuous do opowiadania o przyszłości, Present Simple, Present Continuous, Present Perfect do opowiadania o teraźniejszości.
9. Policz słowa – jeśli jest ich mniej niż 50 spróbuj dodać przymiotniki, przysłówki lub rozpisać skróty np. isn't -> is not. Jeśli jest ich ponad 120 możesz skrócić wypowiedź usuwając mniej istotne informacje, niektóre przymiotniki i przysłówki lub skrócić formy has not -> hasn't.
10. Podpisz się jako XYZ.

Sentence extension

I met a friend.

➤ When?

Yesterday I met a friend.

➤ Where?

Yesterday I met a friend in front of the shopping centre.

➤ Which friend?

Yesterday I met my best friend in front of the shopping centre.

➤ + adverb

Yesterday I accidentally met my best friend in front of the shopping centre.

➤ + adjective

Yesterday I accidentally met my best friend in front of the new shopping centre.

He won't go to school.

➤ When?

He won't go to school tomorrow.

➤ Why?

He won't go to school tomorrow because he is ill.

➤ + adverb

He probably won't go to school tomorrow because he is ill.

She bought a present.

➤ When?

.....

➤ Why?

.....

➤ For whom? ☐

.....

➤ What kind of present?

.....

➤ + adjective

.....

➤ + adverb

They wear jeans.

➤ What kind of jeans?

.....

➤ Why?

.....

➤ How often?

.....

➤ + adjective

.....

➤ + adverb

We are going to England.

➤ When?

.....

➤ Why?

.....

➤ With whom?

.....

➤ + adjective

.....

➤ + adverb

My father is playing football.

➤ When?

.....

➤ Why?

.....

➤ With whom?

.....

➤ Where?

.....

➤ + adjective

.....

➤ + adverb

The student did his homework.

➤ When?

.....

➤ Why?

.....

➤ Where?

.....

➤ + adjective

.....

➤ + adverb

I will help you.

➤ When?

.....

➤ Why?

.....

➤ Where?

.....

➤ + adjective

.....

➤ + adverb

Zadanie 25 (0 – 10)

Twój młodszy brat poprosił Cię o poradę w sprawie zakupu nowego smartfonu. W e-mailu do kolegi z Anglii:

- napisz, dlaczego twój brat zamierza kupić nowy telefon
- wyjaśnij, co o tych planach sądzą Wasi rodzice
- przedstaw swój pomysł, jak chcesz pomóc bratu w zakupie telefonu.

Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Podpisz się jako XYZ. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z trzech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 50 do 120 słów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji, spójność, bogactwo językowe oraz poprawność językowa.

Hi Mike,

I am writing to you to tell you about my brother's new idea.

My younger brother is going to buy a **brand**-new smartphone because (Why? What does he use the phone for? How often?) **he likes modern gadgets very much. He uses the phone every day to call and text friends, to play games during breaks at school, to send pictures or to surf the internet on his way home.**

Unfortunately, our parents were not very happy to hear that because (Why? What about the new phone and the old one?) **the new phone is going to be rather expensive and they believe the old one is still good enough.**

I would like to help my brother to (What are you going to do? How can you help?) **search the internet to find the best model for him. I can also lend him some money I got from my grandparents.**

Can you recommend any model?

Best regards,

XYZ

Zadanie 25 (0 – 10)

Zapraszasz kolegę z Anglii, przebywającego w Polsce na wymianie międzynarodowej, na swoje urodziny.

W e-mailu do kolegi:

- wyjaśnij, z jakiej okazji go zapraszasz
- opisz, gdzie i kiedy odbędzie się impreza
- napisz, jakich aktywności i atrakcji może się spodziewać.

Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Podpisz się jako XYZ. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z trzech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 50 do 120 słów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji, spójność, bogactwo językowe oraz poprawność językowa.

Hi Mike,

Sorry for not writing for so long.

I would like to invite you to my birthday (Which birthday? How do you usually celebrate your birthday? Do you invite people? Do you go anywhere?)

.....

The party is going to take place (Where? When? What time? Is it a usual place? Where was the last birthday party?)

.....

There will be a couple of attractions: (What? Where? Is there going to be any performance? Are you going to play any games? What activities do you plan? What kind of food?)

.....

XYZ

Zadanie 25 (0 – 10)

Twoja klasa wybiera się na wycieczkę szkolną do Krakowa.

W e-mailu do kolegi z USA:

- **napisz, dokąd, z kim wyjeżdżasz i jakim środkiem transportu**
- **wyjaśnij, jak długa będzie wycieczka i w jakich miejscach się zatrzymacie**
- **opisz, jakie aktywności zaplanowano w trakcie wycieczki.**

Napisz swoją wypowiedź w języku angielskim. Podpisz się jako XYZ. Rozwiń swoją wypowiedź w każdym z trzech podpunktów, tak aby osoba nieznająca polecenia w języku polskim uzyskała wszystkie wskazane w nim informacje. Pamiętaj, że długość wypowiedzi powinna wynosić od 50 do 120 słów (nie licząc wyrazów podanych na początku wypowiedzi). Oceniane są: umiejętność pełnego przekazania informacji, spójność, bogactwo językowe oraz poprawność językowa.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....